



MINISTÈRE  
DE LA TRANSITION  
ÉCOLOGIQUE  
ET DE LA COHÉSION  
DES TERRITOIRES

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

NOVAE

Manuel utilisateur n°2

« Complétude »

*Date de dernière mise à jour : 14/10/2024*

*Version NOVAE : V1.3.3.14*



## Ce manuel a pour objectif :

De connaître le processus pour compléter un dossier qui, au cours de son instruction par les autorités environnementales a été jugé non recevable ou incomplet (les motifs seront indiqués par les instructeurs).

Les demandes de complément du dossier peuvent intervenir à deux étapes successives de la phase d'instruction de la demande :

- **La recevabilité** : L'étape de la recevabilité d'un dossier consiste au contrôle de la « forme » de celui-ci. En effet, il sera vérifié que le dossier a été affecté à la bonne autorité compétente, que l'ensemble des pièces jointes obligatoires sont présentes, etc.
- **La complétude** : L'étape de complétude d'un dossier consiste au contrôle du « fond » de celui-ci. Il sera vérifié que l'exhaustivité des informations permettent aux instructeurs d'instruire le dossier.  
Il peut avoir plusieurs demandes de complétude pour un même dossier.

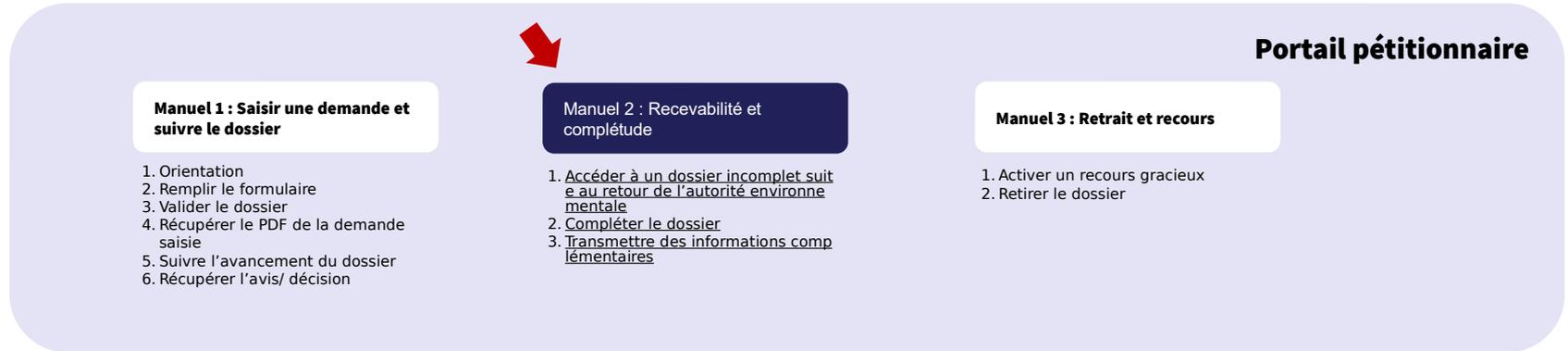
Une fois complété par le dépositaire, le dossier pourra être renvoyé pour une nouvelle phase d'instruction.

## Ce manuel s'adresse aux profils suivants :

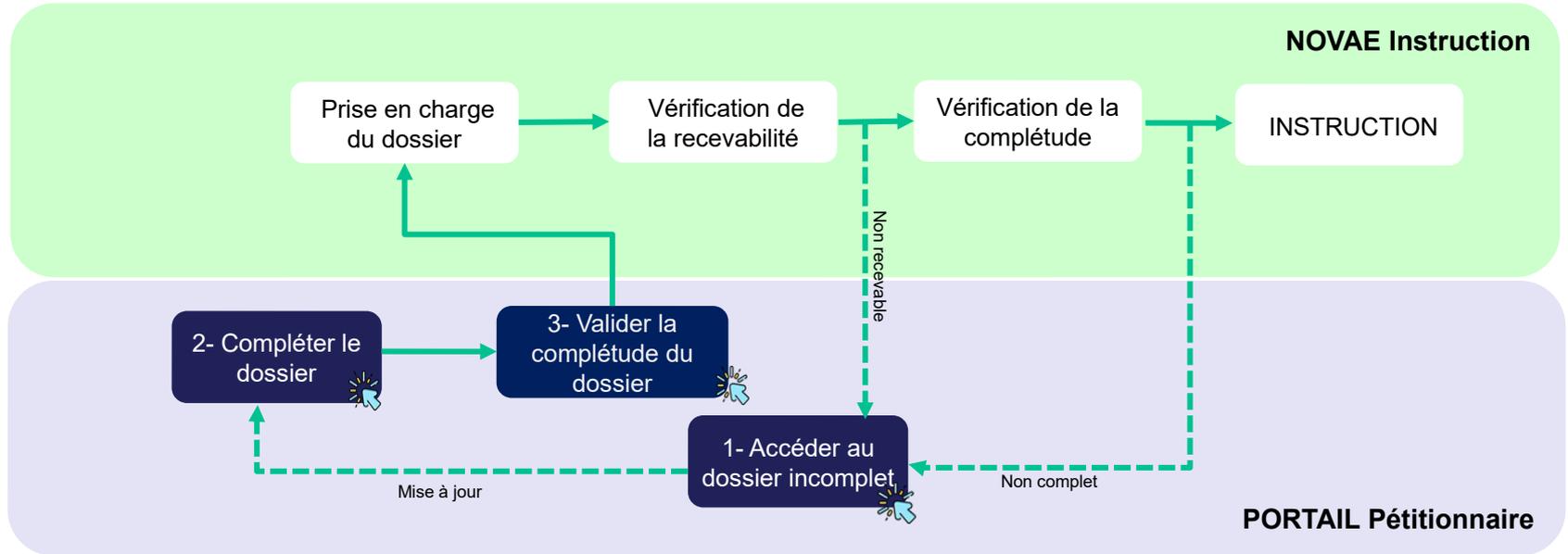
Les dépositaires (pétitionnaire, personne publique responsable ou service instructeur).

# Mapping des manuels utilisateurs

## Manuels portail pétitionnaire



# Les étapes traitées dans ce manuel



## Légende :

 Etapes concernées par le manuel.

# 1 Accéder au dossier incomplet

Je suis sur la page d'accueil du portail  
Je clique sur le bouton **Accéder à mon espace**  
Pour effectuer une demande

## BIENVENUE SUR LE PORTAIL DE L'ÉVALUATION ENVIRONNEMENTALE

### Qu'est-ce que l'évaluation environnementale ?

L'évaluation environnementale est un processus qui permet de concevoir des projets et des plans-programmes de moindre impact sur l'environnement. Il est initié le plus en amont possible des phases de réflexion.

C'est une démarche d'amélioration intégrant l'environnement, et la santé humaine, dans toutes les phases de vie d'un projet (depuis sa conception jusqu'à son démantèlement), ou d'un plan ou programme. Elle implique l'intégration de l'environnement dans son ensemble (biodiversité, eau, climat, santé, patrimoine, ...) ainsi que les interactions entre ces facteurs.

Elle permet d'évaluer l'ensemble des impacts négatifs notables sur l'environnement : destruction des habitats, émissions de polluants, de gaz à effets de serre, risques naturels et technologiques, production de déchets, ... et de définir des mesures pour éviter, réduire et, le cas échéant, compenser ces impacts.

Selon des seuils définis dans la nomenclature de l'évaluation environnementale, les projets et plans-programmes sont soumis à évaluation environnementale ou à un examen au cas par cas préalable.

### A qui s'adresse le site ?

Ce site s'adresse aux porteurs de projet et de plan-programmes soumis à évaluation environnemental ou à examen préalable au cas par cas. Les modalités de soumissions à évaluation environnementale et à examen au cas par cas sont définies dans le code de l'environnement, tout comme le contenu des dossiers à déposer pour l'instruction par les autorités environnementales.

Accueil Les publications

Accueil > Connexion

Ecran de connexion

Si je possède déjà un compte, alors je me connecte :

1. Je complète les champs : « Identifiant » et « Mot de passe »

2. Je clique sur le bouton **Se connecter** Pour valider

Si je ne possède pas de compte, alors je clique sur le bouton **Créer un compte**

The screenshot shows a login form with the following elements:

- Identifiant**: Format attendu: nom@domaine.fr. Input field containing "sedoki9022@sigmazon.com".
- Mot de passe**: Input field with masked characters "....." and an "Afficher" checkbox.
- Mot de passe oublié ?**: Link text.
- Se souvenir de moi**: Checkbox.
- Se connecter**: A large blue button.
- Vous n'avez pas de compte ?**: Text above a button labeled "Créer un compte".

Red annotations include a bracket grouping the first two steps, an arrow pointing from the "Se connecter" button in step 2 to the "Se connecter" button on the screen, and an arrow pointing from the "Créer un compte" button in the text to the "Créer un compte" button on the screen.

# 1.3 Se connecter

## Créer un compte

Je suis redirigé vers la page de création de compte. Tous les champs de cette section sont obligatoires

1. Je remplis les zones de texte suivante

3. Je saisi le mot passe qui doit contenir :

- 12 caractères minimum
- 1 caractère spécial
- 1 chiffre minimum
- 1 caractère majuscule

Les deux champs doivent être identiques

5. Je saisi les caractères qui apparaissent dans le visuel et je clique sur le bouton **Vérifier**  
Si ma saisie n'est pas correctement vérifié ou si je ne distingue pas correctement le visuel, je peux relancer une nouvelle série de caractères en cliquant sur le bouton ↻

Écran « Création de compte »

The screenshot shows a web form for account creation. It includes fields for: Prénom, Nom, Adresse mail (with format hint: nom@domaine.fr), Confirmation adresse mail, Adresse (with a search prompt: Veuillez rechercher et sélectionner votre adresse...), Mot de passe (with a strength indicator), Confirmation mot de passe, and a CAPTCHA section with a 'Vérifier' button. A red box highlights the entire form area, and a red box highlights the 'Valider' button at the bottom right.

2. Je saisis l'adresse mail avec le format suivant : nom@domaine.fr  
Les deux champs doivent être identiques

4. Lorsque le formulaire est complet le bouton devient **Valider** cliquer pour confirmer ma saisie et me rendre sur mon espace

# 1.4 Espace pétitionnaire

## Ecran d'accueil



Le bouton « **Profil** » vous permet de modifier votre adresse postale et votre mot de passe. Il permet aussi de supprimer votre compte

Le bouton « **Mon espace pétitionnaire** » vous permet de faire le dépôt de vos demandes

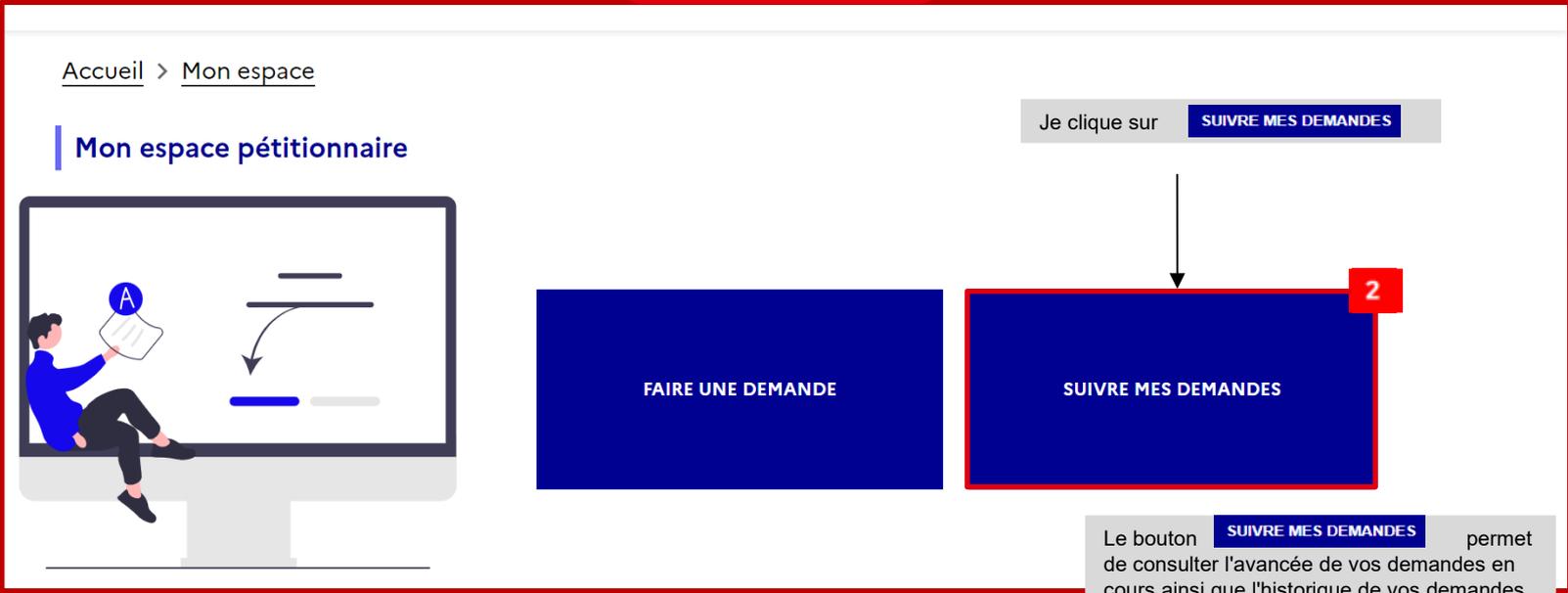
Le bouton « **Les publications** » vous permet de consulter l'ensemble des dossiers ayant reçu un avis ou une décision

Cliquer sur « **Mon espace pétitionnaire** » pour faire votre demande



# 1.4 Suivre une demande

Ecran « Mon espace pétitionnaire »



# 1.5 Suivre mes demandes

1. Je clique sur l'onglet

Mes demandes à traiter

## SUIVRE MES DEMANDES

Retour

Mes demandes à traiter <sup>75</sup>

Mes demandes en cours [11]

Mes demandes clôturées [27]

Brouillons [0]

Date de transfert	Intitulé de la demande	Numéro de la demande	Statut	Actions
08/10/2024	Ea omnis adipisci mo	005120/WKF5	EN COURS	Visualiser Répondre
07/10/2024	menna wkf2	005112/WKF2	EN COURS D'INSTRUCTION	Visualiser Répondre
03/10/2024	Updated title recours	005102/WKF1	EN COURS	Visualiser Répondre
03/10/2024	menna wkf2	005101/WKF2	EN COURS	Visualiser Répondre

Dans le volet **SUIVRE MES DEMANDES**, je retrouve quatre onglets :

- 1) **Mes demandes à traiter** : Correspond aux demande en attente de modification
- 2) **Mes demandes en cours** : Correspond aux demandes en cours de traitement
- 3) **Mes demandes clôturées** : Correspond aux demandes ayant reçu un avis ou une décision
- 4) **Brouillons** : ce sont les demandes que j'ai commencé à saisir mais que je n'ai pas finalisé. Ces demandes ne sont pas transmises

# 1.5 Suivre les demandes

L'onglet « **Mes demandes à traiter** » présente les demandes saisies et en attente de complément à la suite de la recevabilité ou de la complétude traitée sur NOVAE

Ecran « Suivre mes demandes »

Onglet « Mes demandes à traiter »

## SUIVRE MES DEMANDES

Mes demandes à traiter <sup>1</sup>     Mes demandes en cours [1]     Mes demandes clôturées [0]     Brouillons [0]

Date de transfert	Intitulé de la demande	Numéro de la demande	Statut	Actions
08/10/2024	Lorem ipsum dolor	005118/WKF1	A COMPLÉTER	<input type="button" value="Visualiser"/> <input type="button" value="Répondre"/>

« Première page < Page précédente 1 Page suivante > Dernière page »

1. Je clique sur le bouton **Visualiser** pour visualiser les éléments manquants au dossier. Je pourrai ensuite répondre depuis le dossier si je le souhaite.

2. Je clique sur le bouton **Répondre** pour accéder à l'espace pour envoyer les éléments manquants

# **2**

## **Compléter le dossier**

# 2.1 Accéder à un dossier incomplet

Ecran de la demande sélectionnée

Si le service en charge de votre demande a indiqué des précisions vous les verrez ici.

Date	Statut
03/02/2025	À COMPLÉTER

Votre dossier n'est pas recevable veuillez ajouter un pièce jointe et modifier le formulaire

Retour

Modifier ma demande

Je clique sur « **Modifier ma demande** » pour accéder à l'espace pour envoyer les éléments manquants

# 2.1 Modifier un dossier incomplet

Le formulaire de votre demande initiale s'ouvre de nouveau en mode modification.

Ecran de la demande sélectionnée

Demande d'examen au cas par cas préalable à la réalisation d'une étude d'impact pour un projet 006399/KK P

Retour

Attributs

Date d'échéance : 1 mois et 29 jours restants

Demande d'examen Informations nominatives Annexes

Liberté • Égalité • Fraternité  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE  
Ministère chargé de l'environnement

Demande d'examen au cas par cas préalable à la réalisation éventuelle d'une évaluation environnementale

Article R. 122-3-1 du code de l'environnement

Ce formulaire sera publié sur le site internet de l'autorité chargée de l'examen au cas par cas

Avant de remplir cette demande, lire attentivement la notice explicative

1. Intitulé du projet

Intitulé du projet \*

cerfa 14734\*04

Il vous reviens désormais de venir compléter le formulaire en apportant les précisions attendues par l'autorité environnementale en cliquant sur les différents onglets de votre demande.

# **3**

## **Transmettre des informations complémentaires**

# 3.1 Transmettre les informations modifiées

Écran de la demande sélectionnée

Lorsque je considère que mes modifications sont terminées. Je clique en bas du formulaire sur le bouton « Répondre à la structure »

Vous pouvez apporter des précisions sur les modifications que vous avez pu apporter dans votre demande. Cliquer sur envoyer

← Page précédente

Enregistrer Répondre à la structure

Liens utiles

Ministère de la Transition écologique, de l'Énergie, du Climat et de la Prévention des risques [?](#)

Nous contacter

[evaluation-environnementale@developpement-durable.gouv.fr](mailto:evaluation-environnementale@developpement-durable.gouv.fr)

↑ Haut de page

↓ Bas de page

Écrire votre message !

J'ai bien modifier la partie 4.2 du formulaire et ajouter une pièce jointe nommer : détail du projet.pdf

896 caractères restants

Envoyer

Fermer x

# 3.2 Consulter le dossier après modifications

Vous pouvez retrouver votre demande modifiée dans votre espace pétitionnaire dans l'onglet « Mes demandes en cours »

Ecran de la demande sélectionnée

**SUIVRE MES DEMANDES** Retour

Mes demandes à traiter  **Mes demandes en cours [2]**  Mes demandes cloturées [0]  Brouillons [3]

Date de création	Intitulé de la demande	Numéro de la demande	Date de modification	Statut	Actions
03/02/2025	test pour mise à jour de manuel utilisateur 2	006399/KK P	03/02/2025	EN COURS	<a href="#">Visualiser</a>
27/11/2024	test historique des échanges	006060/WKF1	27/11/2024	EN COURS	<a href="#">Visualiser</a>

« Première page < Page précédente **1** Page suivante > Dernière page »