MINISTÈRE DE LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE ET DE LA COHÉSION DES TERRITOIRES

Liberté Égalité Fraternité

## NOVAE Manuel utilisateur n° 3

« Retrait et recours»



Date de dernière mise à jour : 14/10/2024 Version NOVAE : V1.3.3.14

### Introduction

#### Ce manuel a pour objectif :

De guider les demandeurs (pétitionnaire, personne publique responsable) pour déclencher un recours gracieux. Cette action s'effectue lorsque le pétitionnaire conteste la décision prise par l'autorité en chargé de l'examen au cas par cas de son projet ou de son plan/programme. Pour cela il peut demander à l'autorité de réexaminer son dossier en y apportant des compléments d'information.

De détailler les étapes qui lui permettront au pétitionnaire de retirer un dossier tout au long de l'instruction.

#### Ce manuel s'adresse au profil suivant :

Les dépositaires (pétitionnaire, personne publique responsable)

#### Mapping des manuels utilisateurs Manuels portail pétitionnaire

#### Manuel 1 : Saisir une demande et suivre le dossier

1. Orientation

- 2. Remplir le formulaire
- 3. Valider le dossier
- 4. Récupérer le PDF de la demande
- saisie
- 5. Suivre l'avancement du dossier
- 6. Récupérer l'avis/ décision

#### Manuel 2 : Pétitionnaire complétude

- 1. Accéder à un dossier incomplet suite au retour de l'autorité environnementale
- 2. Compléter le dossier
- 3. Transmettre des informations complémentaires



1. <u>Activer un recours gracieux</u> 2. <u>Retirer le dossier</u> Portail pétitionnaire

## L étapes es traitées dans ce manuel



## 1 Activer un recours gracieux

Commissariat général au développement durable (CGDD)



## **1.1 Activer le recours**

Etape 1 J'accède à mon compte sur le portail pétitionnaire



Etape 2



#### **1.2 Activer le recours**





#### **1.3 Activer le recours**

Lorsque l'instructeur publie la décision, le dossier passe dans « Mes demandes clôturées »





### **1.4 Activer le recours**





### **1.5 Activer le recours**





## **1.6 Activer le recours**

L'écran de déclenchement d'un recours permet de modifier l'intégralité des informations de la demande sur laquelle porte le recours gracieux.

Tous les onglets sont disponibles

- « Demande d'examen » permet de préciser des informations dans le formulaire
- « Informations nominatives » permet de modifier des informations sur le porteur de projet
- « Annexes » permet d'ajouter des documents afin de faire valoir votre demande de recours





## **1.7 Activer le recours**





### **1.8 Activer le recours**

Une fois le recours gracieux enclenché, la demande est transférée dans « Mes demandes en cours » statut « En cours »



# 2 Retirer un dossier



## 2.1 Retirer le dossier

Le pétitionnaire a la possibilité de retirer sa demande tant que celle-ci ne se trouve pas dans l'onglet « **Mes demandes cloturées** »



Etape 1 Je me rends dans « Mes demandes en cours»

#### Etape 2

Je clique sur **« Visualiser»** pour accéder à la demande que je veux retirer



# 2.2 Retirer le dossier

Onglet « Mes demande à traiter» Ma demande Demande d'examen au cas par cas préalable à la réalisation d'une étude d'impact pour un A Retour projet 005118/WKF1 🔶 Télécharger Demande d'examen Informations nominatives Annexes Annuler Demande d'examen au cas par cas préalable à la réalisation éventuelle d'une évaluation environnementale 10 certa hartd . Eastlind . Frusternin RÉPUBLIQUE FRANCAISE 14734\*04 Ministère Article R. 122-3-1 du code de l'environnement Date : 07/10/2024 chargé Ce formulaire sera publié sur le site internet de l'autorité chargée de l'examen au cas par cas de Statut: En cours d'instruction l'environne Avant de remplir cette demande, lire attentivement la notice explicative ment Sens de la décision : Soumis à 1. Intitulé du projet étude d'impact Intitulé du projet \* Type de procédure : Demande d'examen au cas par cas préalable Lorem ipsum dolor à la réalisation d'une étude d'impact pour un projet 2. Identification du (ou des) maître(s) d'ouvrage ou du (ou des) pétitionnaire(s) Autorité en charge du cas par Personne physique / Personne morale \* cas : Préfet - Bourgogne-Franche-Comté Personne Physique Je clique sur Personne morale « Annuler»



# 2.3 Retirer le dossier

#### Fenêtre de confirmation





# 2.4 Retirer le dossier

Le dossier passe dans l'onglet « Mes demandes clôturées » avec le statut « Dossier clos».

Je ne peux plus modifier ma demande. Je peux simplement la visualiser ou la télécharger

SUIVRE MES DEMANDES					🕈 Retour
) Mes demandes à traiter Date de tranfert	⊘ Mes demandes en cours [0]		⊘ Mes demandes cloturées [1]		O Brouillons [0]
	Intitulé de la demande	Numéro de la demande	Date de modification	Statut	Actions
07/10/2024	Lorem ipsum dolor	005118/WKF1	08/10/2024	DOSSIER CLOS	Uisualiser
	Première page	Page précédente 1	Page suivante >	Dernière page अ	